



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO EXTRAORDINÁRIO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL NO RIO GRANDE DO NORTE**

**ANEXO III - MODELO DE CARTA PROPOSTA
(MODELO PARA IMÓVEL CONSTRUÍDO)**

À

Superintendência Regional da Polícia Federal no Rio Grande do Norte – SR/PF/RN
Rua Dr. Lauro Pinto, nº 155, Lagoa Nova.
CEP: CEP: 59.064-250
NATAL/RN

Ref.: Edital de Chamamento Público nº 01/2018 – SR/PF/RN

(*NOME DO PROPONENTE*), CNPJ/CPF nº (*número do CNPJ ou CPF*), com sede na (*endereço completo*), por intermédio de seu representante legal, (*NOME DO REPRESENTANTE*), portador da carteira de identidade nº (*número da carteira de identidade*), e do CPF nº (*número do CPF*), para os fins do Chamamento Público nº 01/2018 – SR/PF/RN, referente à **LOCAÇÃO DE IMÓVEL COMERCIAL DESTINADO A ABRIGAR A DELEGACIA DE POLICIA FEDERAL SITUADA NA CIDADE DE MOSSORÓ/RN QUE ATENDA AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I**, vem apresentar a seguinte proposta comercial:

a) o valor mensal proposto para um contrato inicial de 60 (sessenta) meses é de R\$ _____;

b) a área escolhida para a presente proposta se localiza na Avenida/Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____ Estado _____;

c) Descrição minuciosa do imóvel, localização, disponibilização de transporte público, comércio, rede bancária, opções de restaurante, etc;

d) Área construída disponível e total do imóvel;

e) Descrição das instalações existentes (civil, elétrica, ar condicionado, elevadores, detecção e combate a incêndio, acessibilidade, controle de acesso, etc.);

f) Apresentação de memorial descritivo, fotos do imóvel (fachada, laterais e internas por pavimento), folders se houver e desenhos de arquitetura;

g) Validade da Proposta: mínimo de _____ dias;

h) Prazo para entrega do imóvel será de até: _____ dias, contados da data da ciência de que a proposta for escolhida;

i) Razão Social/Nome, endereço, pessoal de contato, e-mail, telefone do proponente.

j) Declaração do proprietário informando que o imóvel ofertado não possui histórico de alagamento/inundação.

Obs.) Relacionar os documentos encaminhados em anexos à proposta.

Local, data e assinatura.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO EXTRAORDINÁRIO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL NO RIO GRANDE DO NORTE**

**ANEXO III - MODELO DE CARTA PROPOSTA
(MODELO PARA IMÓVEL A SER CONSTRUÍDO)**

À
Superintendência Regional da Polícia Federal no Rio Grande do Norte – SR/PF/RN
Rua Dr. Lauro Pinto, nº 155, Lagoa Nova.
CEP: 59.064-250
NATAL/RN

Ref.: Edital de Chamamento Público nº 01/2018 – SR/PF/RN

(*NOME DO PROPONENTE*), CNPJ/CPF nº (*número do CNPJ ou CPF*), com sede na (*endereço completo*), por intermédio de seu representante legal, (*NOME DO REPRESENTANTE*), portador da carteira de identidade nº (*número da carteira de identidade*), e do CPF nº (*número do CPF*), para os fins do Chamamento Público nº 01/2018 – SR/PF/RN, referente à **LOCAÇÃO DE IMÓVEL COMERCIAL DESTINADO A ABRIGAR A DELEGACIA DE POLICIA FEDERAL SITUADA NA CIDADE DE MOSSORÓ/RN QUE ATENDA AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I**, vem apresentar a seguinte proposta comercial:

a) o valor mensal proposto para um contrato inicial de 60 (sessenta) meses é de R\$ _____;

b) a área escolhida para a presente proposta se localiza na Avenida/Rua _____, nº _____, bairro _____, cidade _____ Estado _____;

c) Descrição minuciosa do imóvel que será construído, contendo localização, disponibilização de transporte público, comércio, rede bancária, opções de restaurante, etc;

d) Área construída disponível e total do imóvel que será construído;

e) Descrição das instalações que serão executadas (civil, elétrica, ar condicionado, elevadores, detecção e combate a incêndio, acessibilidade, controle de acesso, etc.);

f) Apresentação de memorial descritivo, maquete digital (fachada, laterais e internas por pavimento), folders se houver e desenhos de arquitetura;

g) Validade da Proposta: mínimo de _____ dias;

h) Prazo para entrega do imóvel será de até: _____ dias, contados da data da ciência de que a proposta for escolhida;

i) Razão Social/Nome, endereço, pessoal de contato, e-mail, telefone do proponente.

j) Declaração do proprietário informando que o imóvel ofertado não possui histórico de alagamento/inundação.

Obs.) Relacionar os documentos encaminhados em anexos à proposta.

Local, data e assinatura.